

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Веревская средняя общеобразовательная школа»**

(МБОУ «Веревская СОШ»)

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ «Веревская СОШ»
(протокол от 23.03.2020 № 6)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Веревская СОШ»
от 23.03.2020 № 96



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе в условиях введения удаленного режима обучения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ МБОУ «Веревская СОШ» (далее- Положение) разработано:
 - в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения;
 - организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 41;
 - в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденных письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 №ГД-39/04;
 - СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10;
 - Уставом и локальными нормативными актами образовательной организации (далее - Школа).
- 1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

независимо от местонахождения и времени в штатном режиме и/или в условиях введения удаленного режима обучения;

- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

- 2.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, в том числе при введении удаленного режима обучения, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- 2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе и при введении удаленного режима обучения, Школа:
- организует обучение в соответствии с образовательными программами;
 - обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
 - оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций;
 - самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
 - ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О

персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

- 2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа вправе не предусматривать учебные занятия (консультаций), проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории, но в случае необходимости (удаленный режим обучения) применять сочетание очной и дистанционной формы проведения занятий (консультаций).
- 2.5. Школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при введении удаленного режима обучения, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть интернет.
- 2.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в штатном режиме Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:
- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
 - обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.
- 2.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в режиме удаленного обучения Школа:
- разрабатывает и утверждает локальный акт об организации образовательной деятельности в режиме удаленного обучения;
 - формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине;
 - информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций;
 - разрабатывает алгоритмы действий участников образовательных отношений в условиях удаленной (дистанционной) формы обучения;
 - обеспечивает ведение учёта результатов образовательной деятельности в электронной форме;
 - выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего образования подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием сети Интернет;
 - обеспечивает внесение соответствующих корректировок в календарно-тематическое планирование и/или учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения;

- организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров в соответствии с принятой моделью(ями) обучения;
- проводит ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательной деятельности.

3. Учебно-методическое обеспечение

- 3.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы.
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 3.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:
- рабочая программа;
 - сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
 - методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
 - электронные информационные образовательные ресурсы, размещенные в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы:
 - а) текстовые – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;
 - б) аудио–аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
 - в) видео–видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
 - г) программный продукт, в том числе мобильные приложения.

4. Техническое и программное обеспечение

- 4.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:
- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
 - вычислительные и электронные устройства, необходимые для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Школы;
 - коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.
- 4.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает комбинированное использование ресурсов

электронных учебников и специальных тренажеров для отработки и закрепления полученных знаний (например, издательство "Просвещение"), сервиса, позволяющего участникам учебного процесса получать информацию об учебных расписаниях, текущих и итоговых оценках и домашних заданиях в режиме онлайн, открытых информационно-образовательных платформ, направленных на обеспечение беспрепятственного доступа к обучающим программам начального, основного и среднего общего образования.

5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

- 5.1. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется учащимися или родителями (законными представителями) по согласованию со Школой.
- 5.2. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в режиме удаленного обучения занятия проводятся согласно расписания занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине.
- 5.3. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:
- уроки;
 - лекции;
 - семинары;
 - практические занятия;
 - лабораторные работы;
 - контрольные работы;
 - самостоятельная работа;
 - консультации с преподавателями.

Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
 - просмотр видео-лекций;
 - online - тестирование;
 - изучение печатных и других учебных и методических материалов.
- 5.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при введении удаленного режима обучения, устанавливается следующий алгоритм действий:

Руководитель школы

- организует тематические совещания с административными и педагогическими работниками;
- ведет информационную работу с родителями при необходимости;
- контролирует обеспечение организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий;
- принимает управленческие решения на основе данных тематических мониторингов.

Заместители руководителя по УВР

- контролирует учет записей в электронном журнале, текущее оценивание, объем и доступность предлагаемых заданий (один раз в неделю), наличие дифференцированных заданий для обучающихся по АООП;
- обеспечивают методическую помощь в планировании и выборе инструментария;

- контролируют работу наставников;
- организуют предметный консилиум в случае спорных ситуаций, обращений родителей по вопросам объема заданий и т.п.;
- ведут информационно-просветительскую работу с родителями при необходимости.

Заместитель директора по ВР

- ведет ежедневный мониторинг заболеваемости обучающихся;
- организует воспитательные мероприятия совместно с психолого-педагогической службой при необеспечении родителями получения детьми образования;
- организует или предоставляет на сайте ссылки на воспитательные мероприятия, виртуальные экскурсии и т.п.

Педагогические работники

- определяют алгоритм работы ученикам с учетом вида образовательной программы и технической возможности обучающегося при выполнении заданий;
- определяют электронные ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету;
- осуществляют текущее оценивание в соответствии с установленными локальными нормативными актами школы;
- вносят корректировки в календарно-тематическое планирование при необходимости на период электронного обучения;
- при наличии технической возможности организуют видео уроки;
- оформляют письменные докладные руководителю школы, заместителям руководителя по УВР, классным руководителям о невыполнении требований при прохождении программы.

Классные руководители

- осуществляют взаимодействие с учителями - предметниками для обеспечения дистанционного обучения;
- организуют взаимодействие с родителями при необеспечении получения детьми образования;
- ведут ежедневный мониторинг заболеваемости обучающихся, предоставляя сведения заместителю директора по воспитательной работе.

5.4. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I-IV классах - 15 мин;
- для обучающихся в V-VII классах - 20 мин;
- для обучающихся в VIII-IX классах - 25 мин;
- для обучающихся в X-XI классах на первом часу учебных занятий - 30 мин, на втором - 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных вычислительных и электронных устройств в течение учебного дня для обучающихся I-IV классов оставляет один урок, для обучающихся в V-VIII классах - два урока, для обучающихся в IX-XI классах - три урока.

5.5. При работе на персональных вычислительных и электронных устройствах для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиНом 2.2.2/2.4.1340-03. Во время перемен следует проводить сквозное проветривание.

5.8. Внеучебные занятия с использованием персональных вычислительных и электронных устройств рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся II-V классов – не более 60 мин;
- для обучающихся VI классов и старше – не более 90 мин.

6. Права Школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.

Школа имеет право:

- использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Закон РФ «Об образовании» ст.32 п.2 п. 5) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- использовать электронное обучение ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.

7. Срок действия положения

7.1. Настоящее Положение действует с момента принятия.

7.2. Срок действия Положения не ограничен.

7.3. При изменении нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность Исполнителя, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.